

# УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА

## ПРИКАЗ

29.08.2023

№ 454

п. Орловский

**Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Орловском районе в 2024 году**

В целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году на территории Орловского района,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Орловском районе в 2024 году (далее – Дорожная карта) (приложение).
2. Ведущему специалисту Белозеровой Д.А., обеспечить координацию деятельности по выполнению Дорожной карты в 2023-2024 учебном году общеобразовательными организациями района, реализующими образовательные программы основного общего и среднего общего образования.
3. Руководителям общеобразовательных организаций, реализующим образовательные программы основного общего и среднего общего образования, рекомендовать:
  - 3.1. Разработать и утвердить Дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления образования  
Орловского района



А.С. Богуш

Приложение  
к приказу Управления образования Орловского района  
от 29.08.2023 года № 454

### Дорожная карта

подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования на территории Орловского района в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Основные направления деятельности	Срок реализации		Ответственные исполнители
		в 2023 году		
<b>1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации в 2023 году</b>				
1.1.	Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2022-2023 учебном году на территории Орловского района.	Август 2023 г.		Белозерова Д.А., Руководители общеобразовательны х организаций
1.2.	Подготовка статистических и аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году в Орловском районе.	Август 2023 г.		Белозерова Д.А., Руководители общеобразовательны х организаций
1.3.	Сбор и обработка предложений по совершенствованию механизмов подготовки и проведения ГИА в Орловском районе в 2022 году.	Август 2023 г.		Белозерова Д.А., Руководители общеобразовательны х организаций
1.4.	Анализ фактов возможных нарушений установленных порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ходе их проведения в 2023 году на территории Орловского района	Август 2023 г.		Белозерова Д.А.,
1.5.	Подведение итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом результатов и постановкой задач на августовской педагогической конференции	Август 2023 г.		Белозерова Д.А.,
1.6.	Проведение совещания с заместителями руководителей общеобразовательных организаций по УВР «Анализ результатов	Октябрь - Ноябрь		Белозерова Д.А.,

	государственной итоговой аттестации обучающихся в 2023 году в целях совершенствования организации проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году	2023 г.	
1.7.	Проведение по итогам анализа результатов ГИА-2023 профилактической работы по предупреждению организационно-технологических и других нарушений при проведении ГИА-2024 в Орловском районе.	В течение учебного года	Бавина Д.А. Руководители общеобразовательны х организаций
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Организация работы по повышению качества образовательных результатов и качества подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	В течение учебного года	Апанасенко И.Н.
2.2.	Организация дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, консультационных занятий на базе общеобразовательных организаций (для слабо- и высокомотивированных обучающихся)	В течение учебного года	Руководители общеобразовательны х организаций
2.3.	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися «группы риска» и обучающимися, включенными в группу «потенциальных высокочисленных».	В течение учебного года	Руководители общеобразовательны х организаций
2.4.	Участие учителей-предметников в вебинарах, круглых столах, мастер-классах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	В течение учебного года	Белозерова Д.А., Руководители общеобразовательны х организаций
2.5.	Направление учителей-предметников ГИА-9 на курсы повышения квалификации работников образования Орловского района в 2023-2024 учебном году.	Январь-Апрель 2024	Белозерова Д.А.
2.6.	Размещение методических рекомендаций на официальных сайта УО и ОО для системы образования Орловского района по итогам анализа ГИА в 2023 году	Сентябрь 2022	Белозерова Д.А. Руководители общеобразовательны

			х организаций
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
3.1.	Разработка и утверждение «дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Орловском районе в 2025 году	Август 2024 г.	Белозерова Д.А. Руководители общеобразовательны х организаций
3.2.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году на территории Орловского района	В течение учебного года	Белозерова Д.А.
3.3.	Подготовка информации о: - количестве и местах размещения пунктов проведения экзаменов; - о местах расположения ППЭ и распределения между ними обучающихся; - о пунктах проведения, а также о составех организаторов и руководителей ППЭ, технических специалистов, членов ГЭК и ассистентов для лиц с ОВЗ; - о составех областных предметных подкомиссий и областных апелляционных подкомиссий	До 31 декабря 2023 г., Февраль 2024 г. Февраль -март 2024 г. Февраль -март 2024 г.	Белозерова Д.А.
3.4.	Обеспечение межведомственного взаимодействия при организации и проведении ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году.	Апрель – июль 2024 г.	Белозерова Д.А.
3.5.	Изучение и использование в работе методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, разработанных министерством просвещения РФ, министерством общего и профессионального образования Ростовской области	Январь – июль 2023 г.	Белозерова Д.А. Руководители общеобразовательны х организаций
<b>4. Организационное сопровождение ГИА</b>			
4.1.	Ведение региональной информационной системы, в части Орловского	До 01 октября	Белозерова Д.А.

	района, обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее-РИС)	2024 г.	Руководители общеобразовательных организаций
4.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году из числа: - выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, желающих сдать экзамены в форме ГВЭ.	До 28 февраля 2024 г.	Белозерова Д.А. Руководители общеобразовательных организаций
4.3.	Обеспечение мер по защите информации от повреждения или утраты при хранении и обработке информации, содержащейся в РИС, а также обмену информацией в соответствии с предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации	Постоянно	Белозерова Д.А.
4.4.	Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в ППЭ, во всероссийских тренировочных мероприятиях по обработке технологий ЕГЭ	В соответствии с расписанием Рособнадзора	Белозерова Д.А. Руководители общеобразовательных организаций
4.5.	Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в ППЭ, в региональных тренировочных мероприятиях по технологиям проведения ГИА-11. Отработка использования лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11 в ППЭ, технологий проведения ГИА-11	Март-Май 2024	Белозерова Д.А. Руководители общеобразовательных организаций
4.6.	Определение транспортных схем доставки выпускников текущего года в ППЭ	Апрель 2024 г.	Цеброва Г.А.
4.7.	Проведение организационных мероприятий в общеобразовательных организациях: - разработка плана подготовки ОО к государственной итоговой	В течение учебного года	Руководители общеобразовательных организаций

	<p>аттестации,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение педсоветов по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации,</li> <li>- проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации,</li> <li>- подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации,</li> <li>- заседания МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ,</li> <li>- обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности,</li> <li>- проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ОГЭ, по подаче апелляций,</li> <li>- ознакомление участников экзамена:</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ,</li> <li>2) с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ОГЭ, ЕГЭ;</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка памяток для выпускников по вопросам ОГЭ, ЕГЭ,</li> <li>- организация приема заявлений и регистрации участников экзаменов в РИС,</li> <li>- организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации,</li> <li>- направление работников образовательных организаций в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также для исполнения обязанностей руководителей ППЭ и организаторов ППЭ,</li> <li>- информирование участников экзаменов:</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным</li> </ol>	
--	---	--

	<p>предметам, не включенным в списки обязательных, 2) о расписании экзаменов, 3) о порядке, месте и сроках подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о результатах ГИА (на информационном стенде и сайте образовательной организации),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно - территориальной схемой проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ,</li> <li>- ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена,</li> <li>- обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Ростовской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ,</li> <li>- внесение сведений в РИС на уровне общеобразовательной организации</li> </ul>		
4.7.	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</li> <li>- индивидуальное или групповое консультирование учащихся;</li> <li>- консультирование родителей;</li> <li>- проведение родительских собраний («Как помочь выпускникам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»);</li> <li>- проведение классных часов;</li> </ul>	В течение учебного года	Руководители общеобразовательных организаций
4.8.	Создание условий для организации и проведения государственного выпускного экзамена для выпускников с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического	До 15.05.2024 г.	Белозерова Д.А.

	развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья		
4.9.	Создание условий для проведения ГИА в сроки, установленные Рособрнадзором (в том числе для проведения экзаменов для выпускников, пропустивших по уважительной причине в основной срок ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ, а также сдавших три/четыре предмета на «неудовлетворительно» или не пересдавших один/два предмета в основные сроки в дополнительный период)	Июль-сентябрь 2024 г.	Белозерова Д.А.
4.10.	Организация работы по выдаче документов об уровне образования.	Июль-сентябрь 2024 г.	Руководители общеобразовательных организаций
4.11.	Организация работы с выпускниками по составлению апелляций по результатам ГИА-11 и ГИА-9: - прием апелляций и передача в апелляционную комиссию	В течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов	Белозерова Д.А. Руководители общеобразовательных организаций
4.12.	Согласование взаимодействия Управления образования Орловского района по вопросам организации ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ с органами, службами: - внутренних дел, - здравоохранения, - энергообеспечения, - водоснабжения и водоотведения, - ОАО «Ростелеком», - МП «Школьник»	май - сентябрь 2024 г.	Белозерова Д.А.
4.13.	Организация и обеспечение функционирования каналов связи для передачи данных по ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ между РЦОИ, Управлением образования Орловского района, общеобразовательными организациями	В течение учебного года	Белозерова Д.А. Руководители общеобразовательных организаций
4.14.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2023, февраль, апрель	Белозерова Д.А. Руководители



		2024 года	общеобразовательны х организаций
4.15.	Организация и проведение итогового собеседования	Февраль, март, апрель 2024 года	Белозерова Д.А. Руководители общеобразовательны х организаций
4.16.	Организация аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей	Декабрь 2023, март, апрель 2024 году	Белозерова Д.А.
4.17.	Организация обучения общественных наблюдателей	апрель-май 2024 года	Белозерова Д.А.
<b>5. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации</b>			
5.1.	<p>Информирование участников образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов общеобразовательных организаций в 2023 году (проведение педагогических советов, родительских собраний, классных часов).</li> <li>Ознакомление выпускников 9, 11-х классов, родителей (законных представителей) с информацией:</li> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ,</li> <li>- о сроках проведения ГИА,</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА,</li> <li>- о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА,</li> <li>- о ведении в ППЭ видеонаблюдения и видеозаписи</li> </ul>	<p>Руководители общеобразовательны х организаций</p> <p>До 31.12. 2023 г.</p> <p>До 01.04. 2024 г.</p> <p>До 20.04. 2024 г.</p> <p>В течение учебного года</p>	

5.2.	Оформление информационных страниц на сайте Управления образования Орловского района, сайтах общеобразовательных организаций, оформление стендов для выпускников по вопросам ГИА.	В течение учебного года	Белозерова Д.А. Руководители общеобразовательных организаций
5.3.	Проведение индивидуальных консультаций со школьными операторами по внесению сведений в РИС.	Декабрь 2023 г.	Белозерова Д.А.
5.4	Участие во Всероссийской акции для родителей выпускников 11-х классов «Единый день сдачи ЕГЭ родителями».	Апрель 2024 г.	Белозерова Д.А. Руководители общеобразовательных организаций
5.5.	Родительские собрания с участием обучающихся в общеобразовательных организациях по вопросам: - Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ГИА в 2022 году. - О предоставлении особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов. - О правилах поведения во время сдачи ГИА и об административной ответственности за нарушение порядка проведения ГИА. - О сроках и порядке ознакомления участников ГИА с результатами.	Октябрь 2023 г.  Март 2024 г.	Руководители общеобразовательных организаций
5.6.	Индивидуальные консультации по вопросам проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в 2023 году.	В течение учебного года	Белозерова Д.А.
5.7.	Участие в областном конкурсе «ЕГЭ по вопросам педагогики и наставничества»	Октябрь 2023	Белозерова Д.А. Руководители общеобразовательных организаций
5.8.	Участие в цикле онлайн-консультаций «ЕГЭ – ключ к успеху!»	Март-май 2024 года	Белозерова Д.А. Руководители общеобразовательных организаций

<b>6. Контроль за ходом подготовки к проведению ГИА и обеспечения информационной безопасности</b>		
		<b>В течение учебного года</b>
6.1.	Осуществление контроля своевременного предоставления образовательными организациями необходимой информации по запросам Минобразования Ростовской области и ГБУО РО РОЦОИСО.	Богуш А. С. Белозерова Д.А.
6.2.	Осуществление контроля за управленческой деятельностью администрации общеобразовательных организаций по подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11-х классов.	Богуш А. С. Белозерова Д.А.
6.3.	Осуществление контроля за подготовкой ППЭ к проведению ГИА	Богуш А. С. Белозерова Д.А.
6.4.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных поставщиками информации в РИС	Богуш А. С. Белозерова Д.А.
6.5.	Мониторинг выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и своевременное внесение сведений в ФИС ФРДО	Богуш А. С. Белозерова Д.А.
6.6.	Мониторинг трудоустройства выпускников 9-х, 11-х классов, не получивших аттестат в 2023 году	Белозерова Д.А.
6.7.	Мониторинг поступления выпускников 9-х классов в профессиональные образовательные организации	Белозерова Д.А.